

Catalogue des formations

Communication Corporate sur internet				
TITRE DE LA FORMATION	PREREQUIS	COMPETENCES ACQUISES	PRIX	DUREE
Marketing Digital niveau 1 :	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir des connaissances de base en informatique ; - Savoir utiliser internet. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les notions de base en Marketing Digital - Compétences en Email Marketing - Mise en place d'une stratégie de Content Marketing - Couvrir la visibilité d'une entreprise en ligne à travers les réseaux sociaux 	75 USD	12 heures
Marketing Digital niveau 2 :	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir acquis ou posséder les compétences de la formation niveau 1 en Marketing Digital 	<ul style="list-style-type: none"> - Publicité sur internet - Analyse et collecte des données sur le web - Compétences en SEO, SEM - Gestion de sites web 	75 USD	12 heures
Bureautique				
TITRE DE LA FORMATION	PREREQUIS	COMPETENCES ACQUISES	PRIX	DUREE
Initiation à l'outil informatique :	<ul style="list-style-type: none"> - Aucun prérequis 	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser un PC ou ordinateur de bureau - Apprendre à travailler avec Internet - Efficacité dans les recherches - Comprendre et gérer les emails 	50 USD	10 heures

Initiation à Microsoft Word	- Connaissances de base en Informatique	- Conception des documents simples avec le logiciel Word	50 USD	10 heures
Microsoft Word Avancé :	- Connaissances de base en Microsoft Word	- Maîtrise des commandes avancées de Word (Publipostage, mise en forme tableaux, ...)	50 USD	10 heures
Initiation à Microsoft Excel :	- Connaissances de base en Informatique	- Compréhension globale de Excel - Saisie de données et de formules simples - Synthétiser les données à l'aide des tableaux croisés dynamiques	50 USD	10 heures
Microsoft Excel Avancé :	- Connaissances de base en Microsoft Excel	- Fiabiliser ses calculs et analyses - Exploiter et analyser une liste de données - Construction et présentation de tableaux complexes	50 USD	10 heures
Initiation à Google Suite (Doc, Sheets, Drive, Forms, Slides...) :	- Connaissances de base en Informatique	- Maîtriser une suite d'outils et de logiciels de productivité Google - Créer et gérer un document partagé - Réaliser et coordonner un travail collaboratif	100 USD	20 heures
Initiation à la Suite Microsoft Office 365 :	- Connaissances de base en Informatique	- Maîtriser Microsoft Office et à un ensemble de services Cloud (Word, Excel, Powerpoint, Teams, Outlook) - Créer et gérer un document partagé - Réaliser un travail collaboratif	100 USD	20 heures
Multimedia				
Graphic Design	- Connaissances de base en Informatique	- Accéder aux métiers de maquettiste, designer graphique, info-graphiste - Concevoir et réaliser des supports de communication visuelle print et web - Proposer un concept visuel - Finaliser et contrôler les supports réalisés	100 USD	20 heures

Multimedia :	- Connaissances de base en Informatique	Cette formation met l'accent sur la vidéo, la photographie, et l'écriture créative, tous alignés sur les principes du développement durable.	100 USD	20 heures
Management				
Gestion de projet combiné à l'outil Ms Project	- Connaissances de base en Informatique	- Planification stratégique et organisation du projet - Processus de planification technique du projet et outils - Réalisation et suivi du projet - Maîtrise logiciel de direction et coordination : MS project	100 USD	25 heures
Gestion des données via le logiciel Power Bi	- Connaissances de base en Informatique et Excel	- Connexion à une variété des données et création modèle de données - Analyse des données - Création et publication des rapports via Power Bi	100 USD	20 heures
Gestion d'enquête et collecte des données	- Connaissances de base en Informatique et Excel	- Maîtriser les outils de collecte de données (Google form, Kobo collect, etc) - Elaboration du rapport d'enquête	25 USD	6 heures